

Министерство труда и социальной защиты Калужской области
Государственное казенное учреждение Калужской области
«Полотняно - Заводской детский дом - интернат для умственно отсталых детей»

Принят на Педагогическом Совете
ГКУКО «Полотняно–Заводской
ДДИ для умственно отсталых детей»

Протокол № 1 от 30.08.2018 г

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
учебно – воспитательной работы в
Полотняно – Заводском детском доме – интернате
для умственно отсталых детей на 2018 – 2019 учебный год.

ЦЕЛЬ: *Обеспечение комплексной системы мер по оказанию психолого-медико-педагогической и социально-правовой помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; защита и материальная поддержка воспитанников, их интеграция в общество и социальная адаптация.*

Задачи:

Учебная — развитие потребности, мотивации к учению, как основы механизма по формированию навыков учебного поведения каждого ученика и коррекции его познавательной сферы.

Воспитательная - развитие и коррекция эмоционально-волевой сферы, как детерминанты поведения, организующие фундаментальные личностные процессы и поведение воспитанника.

Лечебно-оздоровительная — организация учебно-воспитательного процесса и быта воспитанников в охранительно-оздоровительном режиме, направленном на создание системы навыков, умений, привычек у них по освоению «здорового образа жизни».

Организационно- педагогическая работа (внутренний контроль)

Задачи:

- Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность педагогического коллектива.
- Повышение качества обучения и воспитания через систему эффективного контроля, оказывающего влияние на трудовую мотивацию педагогических работников.
- Изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций организации воспитательного процесса, побуждение к устранению существующих недостатков и использованию новых возможностей, мотивация педагогов.
- Повышение педагогического мастерства педагогов.

Объект контроля	Цели контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ф.И.О. долж-ностьпрое-ряющего	Период конт-роля	Итоги контроля
Расстановка кадров	Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый месяц	Индивидуальный контроль	Беседа, анализ	Зам. директора по УВР	В теч. года	Совещание
Повышение	Уточнение и	Персональ	Беседа	Зам.	Сен-	Совещание

квалифика- ции	корректировка списка педагогических работников, желающих повысить свою квалификацию	ный контроль		директора по УВР	тябрь	с участием заинтересованных лиц.
Аттестация педагогических работников	Уточнение и корректировка списка пед. работников, подтверждающих (повышающих) свою квалификационную категорию	Персональный контроль	Беседа, анализ.	Зам. директора по УВР	Апрель - май	Совещание с участием заинтересованных лиц.
Работа молодых специалистов	Знание и качество выполнения должностных обязанностей. Оказание консультативной помощи.	Персональный контроль	Посещение занятий, мероприятий, режимных моментов, проверка документации.	Зам. директора Зав отделения ми методист	В течение года	Заседание МС
Работа воспитателей	Знание и качество выполнения должностных обязанностей. Оказание консультативной помощи.	Персональный контроль	Посещение занятий, мероприятий, режимных моментов, проверка документации.	Зам. директора зав. отделения ми	В Течении года	Персональная беседа.
Работа инструкторов по труду	Знание и качество выполнения должностных обязанностей. Оказание консультативной помощи.	Персональный контроль	Посещение теоретических и практических занятий.	Зам. директора, Завотделением	В Течении года	Персональная беседа.
Работа педагогов дополнительного образования	Знание и качество выполнения должностных обязанностей. Оказание консультативной помощи.	Персональный контроль	Посещение занятий, Мероприятий, показательных выступлений, соревнований.	Зам. директора по УВР, зав.отделением	В течении года	Персональная беседа.
Организация прогулки	Повышение эффективности воспитательно – образовательного процесса, посредством организации прогулки. Соблюдение режима двигательной активности.	Тематический контроль	Посещение прогулки, беседы с педагогами, наблюдения за детьми, анализ прогулки	Зам. директора по УВР, зав. отделением	сентябрь	Аналитическая справка
Изучение опыта работы педагогов по использованию	Изучить состояние образовательной работы по проблеме, Оценить условия пребывания	Тематический	Посещение мероприятий Контроль качества	Зам. директора по УВР, зав. отделение	октябрь	Аналитическая справка

здоровьесберегающих технологий и привитию навыков здорового образа жизни у воспитанников в детского дома – интерната в образовательном процессе.	воспитанников на уроке по критерию «здоровьесбережение», Определить перспективы.		проведения уроков.	М, методист		
Подготовка воспитателя к рабочему дню	Анализ организации рабочего времени в режиме дня	Предупредительный	Наблюдение проверка документации.	Зам. директора по УВР, зав. отделение м	ноябрь	Персональная беседа, Аналитическая справка
Открытые занятия	Методика проведения, новые средства, приёмы и методы педагогической работы	Фронтальный	Посещение занятий	Зам. директора по УВР, Методист педагоги	По плану	Коллективное обсуждение Составление протокола
Классные журналы за первое полугодие	Качество исполнения педагогами должностных обязанностей по ведению документации	Тематический	Проверка классных журналов	Зам. директора по УВР, Методист	Декабрь	Аналитическая справка, Выступление на ПС
Организация предметно-развивающей среды для игры в детском доме	Повышение эффективности воспитательно-образовательного процесса, посредством организации предметно - развивающей среды в группах для развития игровой деятельности.	Тематический	Посещение занятий, Анализ предметно – развивающей среды, беседы с педагогами наблюдения за детьми, анализ занятий	Зам. директора по УВР, зав. отделение м,	январь	Аналитическая справка
Текущая документация воспитателей учреждения	Изучение и анализ документации воспитателей. Соблюдение методических требований, целесообразность планируемого материала	Фронтальный	Анализ заполнения текущей документации	Зам. директора по УВР, зав. отделение м МСР, методист	Февраль	Аналитическая справка
Пути реализации системы экологической работы в детском доме	оценка профессионального мастерства воспитателей; - выявить особенности работы воспитателей по экологическому воспитанию детей;	Тематический	Посещение занятий, мероприятий.	Зам. директора по УВР	Март	Аналитическая справка

	- формы и методы работы по экологическому воспитанию.					
Организация двигательной активности воспитанников в течение дня	Анализ работы педагогического коллектива по обеспечению двигательной активности в учреждении	Тематический	Посещение занятий, Посещение прогулок, Проверка календарных планов	Зам. дирек-тора по УВР, зав. отделением, методист	Апрель	Аналитическая справка
Календарно тематические планы и классные журналы за второе полугодие	Выполнение учебных программ, своевременность, полнота, правильность записей	Фронтальный	Проверка классных журналов Анализ заполнения текущей документации	Зам. дирек-тора по УВР, методист	Май	Аналитическая справка, Выступление на ПС
Практические занятия воспитанников	Соблюдение санитарно – гигиенических требований (внешний вид, форменная одежда, длительность проведения занятий), результативность.	Фронтальный	Посещение практических занятий, изучение теоретического материала.	Зам. дирек-тора по УВР,	IV четверть	Выставка работ.
Организация летнего отдыха воспитанников	Создание условий для полноценного летнего отдыха и оздоровления воспитанников	Тематический	Мониторинг , взаимодействие с попечительским советом	Зам. директора по УВР, Заведующие отделениями, ст. воспитатель	Июль	Выступление на ПС

План методической работы

ТЕМА года:

«Современные требования к качеству занятия – ориентир модернизации образования».

ЦЕЛЬ:

Повышение качества и эффективности образовательного процесса посредством внедрения современных подходов в работу педагогов. Всестороннее повышение профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов.

ЗАДАЧИ:

1. Изучать и внедрять в работу новые подходы к организации образовательного процесса как условие повышения качества образования детей с ОВЗ в рамках введения ФГОС.
2. Совершенствовать уровень профессиональной компетентности педагогов для повышения качества образования.
3. Развивать творческие способности педагогов через систему обучающих и развивающих мероприятий (открытые занятия, предметные и тематические недели, семинары, встречи за круглым столом и т.д.).
4. Организовать поиск эффективных путей улучшения качества работы с воспитанниками посредством внедрения новых форм и методов образования (самообразование педагогов).
5. Развивать культуру самоанализа и анализа деятельности педагога.

НАПРАВЛЕНИЯ деятельности:

1. Подготовка материалов для банка педагогических данных ДДИ.

2. Повышение профессиональной компетентности педагогов и воспитателей через внедрение в практику работы с ПК, через проведение открытых уроков и мероприятий, предметных и тематических недель, выступлений с докладами перед коллегами.
3. Включение педагогов в процесс самообразования через самостоятельный поиск информации, самостоятельную исследовательскую и аналитическую работу по выбранной теме.
4. Сбор материалов для «Методической копилки» ДДИ для дальнейшего распространения удачного педагогического опыта.
5. Контроль учебной документации.
6. Регулярный мониторинг учебно-воспитательной деятельности в ДДИ и оказание методической помощи педагогам и воспитателям организации.

План работы методического объединения.

Сроки	Тема заседания	Форма	Тема выступлений	Ответственный
Август-сентябрь.	Утверждение плана педагогической деятельности ДДИ на 2018/2019 учебный год.	Организационно-установочное заседание.	Утверждение плана педагогической работы ДДИ на 2018-2019 учебный год. Утверждение учебных рабочих программ. Утверждение тем открытых занятий, мероприятий. Утверждение графика взаимно посещений занятий, мероприятий. Утверждение тем по самообразованию педагогов. Итоги проверки учебных программ, СИПР, характеристик на воспитанников и другой документации.	Директор Буланова Н.А. Зам. дир. по УВР Прохорова С.Л. Методист Емельянова О.В.
Сентябрь-октябрь.	ФГОС как новое качество образования.	Коллективные выступления.	ФГОС обучающихся с умственной отсталостью. Методические рекомендации по организации образовательного процесса и реализации СИПР (от 7.11.2016 г.) Постановление правительства РФ от 24.05.2014 № 481. Письмо Министерства образования РФ от 11.03.2016 г. «О введении ФГОС ОВЗ»	Зам. дир. по УВР Прохорова С.Л. Методист Емельянова О.В.
Ноябрь	Повыш. квалифик. педагогов посредством примен. нов. образов. и восп. технологий в соотв. с требованиями и ФГОС.	Теоретический семинар. (Слушание и обсуждение докладов по темам)	Самообразование педагога - важный этап образовательного процесса, повышения уровня профессиональной компетентности педагога. Развитие мелкой моторики рук у детей с тяжёлой степенью умственной отсталости на уроках изобразительной деятельности. Формирование игровой деятельности у детей с нарушением интеллекта. Игры и упражнения как методы формирования навыков самообслуживания у детей с нарушением интеллекта. Воспитание УОД через трудовую деятельность.	Зам. дир. по УВР Прохорова С.Л. Методист Емельянова О.В. Учитель Буланова Е.И.. Воспитатель Лучкина С.А. Воспитатель Курдогло И.В. Воспитатель Королёва Н.М.

Декабрь	«С Юбилеем, Детскийдом!». «Юбилейная неделя» (10-14 дек.)	<p>Открытие юбилейной недели. (Создание атмосферы праздника в ДДИ: необычные, запоминающиеся занятия, соответствующее украшение учебных и групповых помещений, концерты, выставки, праздничные программы, игры и конкурсы.)</p> <p>Понедельник. Занятие «Из истории ПЗ ДДИ. «В начале славных дел»». Оформление фото - выставки на данную тему.</p> <p>Вторник. «Наши выпускники». (Встреча выпускников ДДИ; общение выпускников с сегодняшними воспитанниками; концерт воспитанников для выпускников ДДИ).</p> <p>Среда. Выставка-конкурс рисунков и поделок на тему «Мой любимый Детский дом».</p> <p>Четверг. «Дружба крепкая не сломается!» (праздничная программа и концерт для волонтеров, помогающих ДДИ).</p> <p>Пятница. Праздничная конкурсная программа «У меня для юбиляра – самый праздничный подарок!»</p>	<p>Директор Буланова Н.А. Зам. дир. по УВР Прохорова С.Л. Методист Емельянова О.В.</p>	Учителя, воспитатели групп, методист Емельянова
Декабрь	<p>Подведение итогов работы во 2 четверти, в 1 полугодии.</p> <p>Обсуждение итогов проведения юбилейной недели.</p> <p>Заслушивание докладов по темам самообраз.</p>	<p>Педсовет</p>	<p>Итоги учебно-воспитательной работы в 1 полугодии: достижения и ошибки. Анализ проверки документации.</p> <p>Итоги проведения Юбилейной недели.</p> <p>Развитие мелкой моторики рук УОД.</p> <p>Формирование трудовых навыков у УОД.</p> <p>Формирование навыков самообслуживания через игру.</p>	<p>Директор Буланова Н.А. Зам. дир. по УВР Прохорова С.Л. Методист Емельянова О.В.</p> <p>Учитель Рогаткина О.С. Воспитатель Трубилина Ю.А. Воспитатель Купрюхина О.Е.</p>
Январь	<p>Обсуждение работы воспитателей и педагогов по темам самообразования.</p>	<p>Круглый стол</p>	<p>Формирование трудовых навыков у детей с ОВЗ на уроках профильного труда по направлению «Швейное дело».</p> <p>Развитие творческих способностей УО детей через нетрадиционные техники рисования.</p> <p>Формирование навыков самообслуживания через игровую деятельность у детей с тяжелой степенью умственной отсталости.</p> <p>Социализация и реабилитация умственно отсталых детей.</p>	<p>Инструктор по труду Ефремова Г.В. Воспитатель Крылова В.А.</p> <p>Воспитатель Губернаторова Т.П. Воспитатель Можеевцева В.А.</p>

март	Итоги 3 четверти. Итоги проведения тематической недели. Доклады по темам самообразования.	Педсовет.	Итоги работы педагогов ДДИ в 3 четверти. Дидактические игры на уроках музыки. Развитие и коррекция игровой деятельности умственно отсталых детей. Развитие художественно-творческих способностей детей с УО через кружковую деятельность. Формирование навыков самообслуживания у детей с умственной отсталостью.	Директор Буланова Н.А. Зам. дир. по УВР Прохорова С.Л. Методист Емельянова О.В. Учитель Купрюхина Л.А. Воспитатель Гусарова Т.В. Воспитатель Каретникова М.Н. Воспитатель Жигунова О.А.
------	---	-----------	---	---

Февраль	«Достаточно, чтобы слова выражали смысл» Конфуций.	Тематическая неделя (Неделя альтернативной и дополнительной коммуникации) (4-10 февраля)	Открытие тематической недели. Понедельник. «Доброе слово и кошке приятно». (Тема вежливости на уроках АиДК). Конкурс детских рисунков на тему «Я – вежливый!» Воспитание вежливости и отзывчивости посредством дидактической игры «Хорошо – плохо» или средствами Театра пантомим. «Открытые» занятия. Вторник. «Где общение, там и примирение». (Разрешение конфликтных ситуаций средствами АиДК). Обыгрывание конфликтных ситуаций во время проведения коллективных настольных, подвижных, театрализованных игр, во время учебной деятельности, в режимные моменты дня. «Открытые» занятия. Среда. «Не гостям хозяина, а хозяину гостей благодарить». (Тема гостеприимства на уроках АиДК). Проведение дидактической игры «Добро пожаловать, гости дорогие!». «Открытые» занятия. Четверг. «Больше дела, меньше слов!». (Взаимодействие детей в трудовой деятельности с помощью средств АиДК). Проведение дидактической игры: «В одиночку - слабы, вместе - сильны!» Инсценировка сказки «Репка». «Открытые» занятия. Пятница. «А это тебе, дорогой друг!». (Тема праздничного общения). Изготовление и вручение детьми поздравительных открыток и мини-подарков. «Открытые» занятия.	Манкевич Ш.Б. Крымова Н.В. Можевитина В.А. Суслакова О.Г. Слепченко Н.К. Трубилина Ю.А. Губернаторова Т.П. Службина Л.А. Тихонская С.В. Католикова И.В.
---------	---	--	--	--

т	Предметная неделя.		Открытие предметной недели. Понедельник. День предмета «Математические представления» «Открытое» занятие. Вторник. День предмета «Речь и альтернативная коммуникация». «Открытое» занятие. Среда. День предмета «Музыка и движение» «Открытое» занятие. Четверг. День предмета Адаптивная физкультура. «Открытое» занятие. Пятница. День предмета «Профильный труд». «Открытое» занятие.	Учителя: Искандарова С.В. Жукова Г.Н. Носова Л.В. Мартынов А.В. Емельянов А.В.
апрель	«Личност. идеателън. подходы в образовании детей с УО – основа успешной реализации ФГОС»	Теоретический семинар.	«Личностный и деятельностный подходы в образовании детей». Коррекция как одна из форм обучения и воспитания УОД. Коммуникативные игры в образовании детей с УО. Формирование и развитие навыков самообслуживания и санитарной гигиены УОД. Развитие сенсорных способностей УОД.	Зам. дир. по УВР Прохорова С.Л. Методист Емельянова О.В. Воспитатель Поливцева И.А. Воспитатель Карева М.С. Воспитатель Соловьёва Е.В. Воспитатель Будилина С.В.
май	Итоги работы за год. Заслушивание годовых отчётов, докладов.	Педсовет	Итоги работы в 2018-2019 уч. году. Сказкотерапия как коррекция эмоциональной сферы детей с УО. Развитие мелкой моторики рук УО детей. Трудовое воспитание. Развитие у детей трудовых навыков.	Директор Буланова Н.А. Зам. дир. по УВР Прохорова С.Л. Методист Емельянова О.В. Воспитатель Ушакова Е.А. Воспитатель Иванова В.Г. Воспитатель Сушлакова О.Г.

Работа с педагогическими кадрами.

Цель. Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки Проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей и воспитателей.				

Собеседования	Планирование работы на 2018-2019 учебный год. Анализ результатов посещения уроков.	Определение содержания деятельности.Выявление уровнятеоретической подготовкивновь принятых специалистов. Оказаниеметодической помощи в организации урока.	В течение года.	Методист.
Консультации	Работа учителя и воспитателя с документацией. Подготовка и проведениепромежуточно й диагностики по предмету. Анализ результатов профессиональной деятельности.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	В течение года.	Методист.
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность. Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности воспитанников ДДИ.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя. Информирование о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности воспитанников ДДИ и способах их анализа.	Ноябрь	Методист.

Консультации	Подготовка и проведение Предметной и Тематических недель.	Повышение уровня квалификации педагогических кадров. Пополнение метод.копилки ДДИ.	Февраль, март	Методист.
Аттестация педагогических кадров.	Подготовка и проведение мероприятий по профессиональной аттестации педагогов и воспитателей.	Экспертиза уровня подготовки аттестующихся педагогов.	по графику	Методист.
Прохождение курсовой подготовки.	Обучение учителей и воспитателей школы на курсах повышения квалификации по проблемам реализации ФГОС.	Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	по графику	Методист.
Презентация опыта работы	Публикация методической продукции.	Представление результатов методической деятельности (папки, альбомы, буклеты с метод.разработками, проведение открытых занятий, выступления с докладами, самоанализ занятий и деятельности за год)	Согласно планам работы МО	Методист.

Темы по самообразованию педагогов:

№	Ф.И.О.	Тема
1.	Буланова Е.И.	Развитие мелкой моторики рук у детей с тяжёлой степенью умственной отсталости на уроках изобразительной деятельности.
2.	Будилина С.В.	Развитие сенсорных способностей умственно отсталых детей.
3.	Чебанова И.А.	Социализация и реабилитация умственно-отсталых детей.
4.	Голенева Т.А.	Формирование и развитие навыков самообслуживания и санитарной гигиены у умственно отсталых детей.
5.	Горланова С.Н.	Закрепление этических представлений в нравственном воспитании детей с тяжёлой степенью умственной отсталости.
6.	Губернаторова Т.П.	Формирование навыков самообслуживания через игровую деятельность у детей с тяжелой степенью умственной отсталости.
7.	Гурова Т.В.	Развитие коммуникативного общения детей с УО и взрослых.
8.	Гусарова Т.В.	Развитие и коррекция игровой деятельности умственно отсталых детей.
9.	Емельянов А.В.	Формирование трудовых навыков у детей с ОВЗ на уроках профильного труда по направлению «Столярное дело».
10	Ефремова Г.В.	Формирование трудовых навыков у детей с ОВЗ на уроках профильного труда по направлению «Швейное дело».
11	Жигунова О.А.	Формирование навыков самообслуживания у детей с умственной отсталостью.
12	Зуева Е.А.	Использование разнообразных нетрадиционных техник рисования в работе с детьми, имеющими ОВЗ.
13	Иванова В.Г.	Развитие мелкой моторики рук УОД.
14	Кадырова Г.Б.	В мир хороших манер. (Воспитание вежливости у детей тяжёлой степенью УО).
15	Карева М.С.	Коммуникативные игры в образовании детей с УО.
16	Каретникова М.Н.	Развитие художественных и творческих способностей детей с УО через кружковую деятельность.

17	Католикова И.В.	Развитие мелкой моторики рук детей с ТМНР.
18	Королёва Н.М.	Воспитание УОД через трудовую деятельность.
19	Крымова Н.В.	Экологическое воспитание детей с У.О.
20	Крытева В.А.	Развитие творческих способностей УОД через нетрадиционные техники рисования.
21	Купрюхина Л.А.	Дидактические игры на уроках музыки.
22	Купрюхина О.Е.	Формирование навыков самообслуживания УОД через игру.
23	Курдогло И.В.	Игры и упражнения как методы формирования навыков самообслуживания у детей с нарушением интеллекта.
24	Лучкина С.А.	Формирование игровых навыков у детей с нарушением интеллекта.
25	Манкевич Ш.Б.	Развитие творческих способностей детей с УО через нетрадиционные техники рисования.
26	Мартынов А.В.	Подвижная игра как средство развития быстроты и ловкости УОД.
27	Можевитина В.А.	Социализация и реабилитация умственно отсталых детей
28	Павлова Ю.А.	Особенности формирования культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания умственно отсталых детей.
29	Поливцева И.А.	Коррекция как одна из форм обучения и воспитания УОД.
30	Полякова Е.Н.	Развитие умственных способностей детей с ОВЗ средствами игровых технологий.
31	Рогаткина О.С.	Развитие мелкой моторики рук УОД.
32	Скородина Т.В.	Игра как основное средство развития навыков общения УОД.
33	Службина Л.А.	Формирование навыков вербальной и невербальной коммуникации у детей с глубокой степенью умственной отсталости.
34	Слепченко Н.К.	Особенности формирования коммуникативных навыков у детей с тяжёлой степенью умственной отсталости.
35	Соловьёва Е.В.	Формирование и развитие навыков самообслуживания и санитарной гигиены УОД.
36	Субботина С.О.	Патриотическое воспитание УОД средствами изобразительного искусства.
37	Суслакова О.Г.	Трудовое воспитание. Развитие трудовых навыков УОД.
38	Тихонская С.В.	Развитие сенсорных способностей УОД посредством дидактической игры.
39	Трубилина Ю.А.	Формирование трудовых навыков у У.О.Д.
40	Ушакова Е.А	Сказкотерапия как коррекция эмоциональной сферы детей с УО.
41	Шолохова Н.В.	Развитие мелкой моторики рук у детей с тяжёлой степенью умственной отсталости в процессе школьного обучения.

План работы социальных педагогов и специалиста по социальной работе

1. Организационная работа.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Составление годового плана работы	Январь	Социальный педагог, специалист по социальной работе
2	Внести данные о вновь прибывших воспитанниках в регистрационные журналы по жилью, пенсиям, алиментам, сбер.банк	По необходимости	Социальный педагог
3	Совместное планирование воспитательной работы	август	Зам.директра по УВР, педагог-психолог, соц.педагог
4	Продолжить работу по ведению компьютерной базы данных на всех воспитанников (внесение изменений)	В течение года	Социальный педагог
5	Дальнейшая работа по накоплению банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, изучение законодательной базы.	В течение года	Социальный педагог
6	Участие в работе педсоветов, совещаниях при директоре.	В течение года	Социальный педагог

7	Оформление и ведение учетной и статистической документации (журналы, книги), оформление информационного стенда	В течение года	Социальный педагог, специалист по социальной работе
---	--	----------------	---

1. Работа с личными делами.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Провести инвентаризацию личных дел воспитанников и оформить их в соответствии с требованиями	В течение года	Социальный педагог
2	Провести проверку наличия документов в личных делах новых воспитанников вновь прибывших детей	По поступления детей	Социальный педагог
3	Оформлять личные дела при поступлении воспитанников	В течение года	Социальный педагог
4	Оформить и передать в государственный банк данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей дополнения к анкетам на новых воспитанников, выпускников.	По необходимости	Социальный педагог
5	Сфотографировать детей для получения паспортов и военных билетов	До 01.02.2019 г.	Социальный педагог
6	Ознакомить воспитателей с личными делами новых воспитанников	По мере поступления детей	Социальный педагог

3. Обеспечение социальной защиты.

Охрана законных прав и интересов воспитанников.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Работа с ОСЗН, ГУ-УПФ РФ, отдел опеки, Министерство труда и социальной защиты, ОБМОМВД, УФСИН, Районный суд, ФСС, МСЭ, военкомат, нотариус			
1	Предоставление информации о наличии свободных мест и движении граждан (отчет в министерство)	1 раз в месяц до 5 числа	Социальный педагог
2	Отчет поИПРА – выполнение реабилитационных мероприятий (в министерство)	Бессрочные ИПРА – до 1 марта, с указанием срока – за 45 дней до окончания срока)	Социальный педагог
3	Разработка ИППСУ, пересмотр и внесение изменений. Составление заключения	В течение года	Социальный педагог
4	Составление и пересмотр индивидуальных планов устройства и жизнедеятельности воспитанников	При поступлении составление 2 раза в год пересмотр (апрель, октябрь)	Социальный педагог
5	Запрос справок воспитанников о размере пенсии и ЕДВ	Апрель	Социальный педагог
	Оформление пенсии, запрос пенсионного дела, продление пенсии (при поступлении, после переосвидетельствования, в 18 лет)	По необходимости	Социальный педагог
6	Оформление пенсионных страховых свидетельств (СНИЛС)	По необходимости	Социальный педагог
7	Подготовка документов в УПФР для отказа от набора социальных услуг	До 01.10.2018 г.	Социальный педагог
8	Предоставить информацию о численности недееспособных граждан, старше 18 лет (отчет в ОСЗН)	1 раз в квартал	Социальный педагог
9	Подготовка документов для перевода воспитанников во взрослые интернаты (в ОСЗН, в министерство)	По достижению 18 лет, 25 лет	Социальный педагог

10	Получение и обмен паспортов	По достижении 14 лет, 20 лет	Социальный педагог
11	Регистрация на временное пребывание вновь поступивших детей, продление регистрации, снятие с учета по месту пребывания	По необходимости	Социальный педагог
12	Оформление ИНН	По необходимости	Социальный педагог
13	Подача сведений УФСИН в случае смерти воспитанника, для признания имущества в виде денежных средств, выморочным	По необходимости	Социальный педагог
14	Оформление приписных удостоверений и военных билетов.	По необходимости	Социальный педагог
15	Подготовка документов для переосвидетельствования и разработки ИПРА (МСЭ)	Март, апрель, май, сентябрь	Социальный педагог
16	Работа по обеспечению воспитанников ТСР и путевками на санаторно-курортное лечение	В течение года	Социальный педагог
17	Контроль за сведениями для банка данных на усыновление (внесение вновь поступивших воспитанников, внесение изменений, оформление анкет, предоставление фотографий)	По мере поступления детей и изменения данных	Социальный педагог
18	Оформление документов воспитанникам на предоставление на предоставление накопительного капитала детям-сиротам	По необходимости	Социальный педагог
19	Защищать права и интересы воспитанников в различных инстанциях (пед. совет, полиция, суд, прокуратура и др.)	По необходимости	Социальный педагог
20	Подготовка и передача в суд документов на определение дееспособности воспитанников старше 14 лет	По достижении 14 лет	Социальный педагог
21	Предоставление сведений по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения (отчет в отдел опеки)	1 раз в квартал	Социальный педагог
22	Отчет о предоставлении проживающим педагогических, социально-психологических, культурно-массовых услуг (зам.директора по УВР)	1 раз в квартал	Социальный педагог
23	Медико-социальный отчет (Зам.директора по мед.работе)	1 раз в месяц	Социальный педагог
24	Отчет по возрастам и половому признаку (в бухгалтерию)	1 раз в месяц	Социальный педагог
25	Отчет по среднесписочной численности (в бухгалтерию)	1 раз в месяц	Социальный педагог
26	Акт проверки условий жизни несовершеннолетних (сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей) в опеку	2 раза в год	Социальный педагог
27	Акт проверки условий жизни совершеннолетних (в ОСЗН)	2 раза в год	Социальный педагог
28	Оформление реестров почтовых отправок (в бухгалтерию)	1 раз в месяц	Специалист по социальной работе
29	Учет движения подгузников – выдача	1 раз в месяц	Специалист по социальной работе
30	Предоставление сведений о воспитанниках, ответы на запросы различных организаций, родителей, запросы недостающих документов воспитанников	По необходимости	Социальный педагог, специалист по социальной работе

✓ Взыскание и обеспечение поступления алиментов

1	Оформление исковых заявлений о лишении родительских прав, взыскании алиментов	По необходимости	Социальный педагог
2	Контроль поступления алиментов на личные счета воспитанников	1 раз в месяц	Социальный педагог
3	Ведение лицевых карточек по зачислению алиментов	1 раз в месяц	Социальный педагог
4	Запрос судебным приставам расчета задолженности по выплата алиментов	2 раза в год	Социальный педагог
5	Привлечение родителей к уголовной ответственности по	По	Социальный педагог

	ст.157 ч.1 УК РФ	необходимости	
6	Обращаться за содействием в районные и областную прокуратуры, Федеральную службу судебных приставов, ОВМОМВД	По необходимости	Социальный педагог
7	Информировать о состоянии дел по поступлению алиментов воспитанников	Постоянно	Социальный педагог

✓ *Аккумуляирование денежных средств на счетах воспитанников, расходование и учет денежных средств воспитанников*

1	Открытие лицевых счетов в сбербанке вновь прибывшим	По необходимости	Специалист по социальной работе
2	Открытие депозитных вкладов и их пополнение	По необходимости	Специалист по социальной работе
3	Предоставление заявлений о перечислении пенсии в полном объеме или в определенной части этой пенсии в счет установленной платы за предоставляемые социальные услуги	Декабрь	Специалист по социальной работе
4	Оформление протоколов комиссии по расходованию личных денежных средств недееспособных воспитанников	1 раз в месяц	Специалист по социальной работе
5	Составление актов на выдачу товаров и авансовых отчетов с приложением платежных первичных документов	3 раза в неделю	Специалист по социальной работе
6	Отчет по расходованию денежных средств	1 раз в квартал	Специалист по социальной работе
7	Занесение данных по движению личных средств воспитанников в карточки учета денежных средств	Не реже 2 раз в неделю	Специалист по социальной работе
8	Занесение данных по движению личных денежных средств воспитанников в отчеты опекуна	Не реже 2 раз в неделю	Специалист по социальной работе
9	Составление отчета опекуна о хранении, об использовании имущества и управлении таким имуществом (отдел опеки)	До 01.02.2017	Специалист по социальной работе
10	Проведение сверки по поступлениям на лицевые счета воспитанников	1 раз в квартал	Специалист по социальной работе

✓ *Защита жилищных и имущественных прав воспитанников*

1	Запрос в органы опеки, отделы образования и ОСЗН Калужской области актов сохранности жилья, находящегося в собственности, или закрепленного за воспитанником	По необходимости (апрель, ноябрь)	Социальный педагог
2	Запрос выписок из финансово-лицевого счета и домовой книги	1 раз в год (апрель)	Социальный педагог
5	Подготовка пакета документов для вступления в наследство (запросы в ЖКХ, органы опеки, администрации, БТИ), регистрация права собственности, оформление нотариальной доверенности	По необходимости	Социальный педагог

4. Реализация условий Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»

1	Заключение договоров, дополнительных соглашений о предоставлении социальных услуг с родителями и совершеннолетними воспитанниками	декабрь	Специалист по социальной работе
2	Составление расчетов стоимости социальных услуг, согласно тарифов (в бухгалтерию)	Декабрь, по достижению воспитанниками 18 лет	Специалист по социальной работе
3	Составление расчетов среднедушевого дохода	Декабрь, по достижению воспитанниками 18 лет	Специалист по социальной работе

4. Работа в социуме

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Собеседования с воспитателями по проблемам в развитии личности воспитанников	Постоянно	Социальный педагог, воспитатели
2	Оказание помощи в адаптации вновь прибывших воспитанников	По мере поступления детей	Социальный педагог
3	Собеседование с учителями школы, руководителями кружков и спортивных секций	По необходимости	Социальный педагог
4	Профилактическая работа по предупреждению (предотвращению) самовольных уходов и противоправных деяний воспитанника. Беседы с воспитателями, лекции для воспитанников.	Февраль сентябрь	Социальный педагог
5	Выявление и оказание помощи в разрешении конфликтных ситуаций	По необходимости	Социальный педагог, психолог, воспитатели
6	Консультирование у медицинских работников по состоянию здоровья воспитанников	Постоянно	Социальный педагог
7	Опрос инструкторов по труду о посещении воспитанниками кружков, об отношении воспитанников к труду, склонности к определённой виду деятельности.	В течение года	Социальный педагог
8	Наблюдение за воспитанниками во внеурочное время	Постоянно	Социальный педагог
9	Совместно со специалистами, руководителями кружков и секций провести работу по охвату «трудных» подростков кружками, спортивными секциями.	В течение года	Зам. директора по УВР, социальный педагог, руководители кружков, психолог
10	Подготовка и участие в проведении праздников совместно с воспитателями, учителями, психологом	По необходимости	Социальный педагог
11	Взаимодействие с органами опеки и попечительства области по текущим вопросам	По необходимости	

5. Профориентационная работа с воспитанниками.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Диагностика индивидуальных особенностей, интересов и склонностей воспитанников	1 раз в год август	Зав. отделением, психолог, социальный педагог
2	Провести занятия по профориентации: «Поиск работы и трудоустройство» - лекция (социальная гостиница) «Мир профессий» - лекция (1 группа) Экскурсия в центр занятости населения	апрель июль июль	Социальный педагог

6. Работа с выпускниками, постинтернатное сопровождение.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Консультирование выпускников по интересующим их вопросам	По обращению	Социальный педагог
2	Провести диагностику профессиональных намерений воспитанников	Работа по циклограмме	Социальный педагог психолог
5	Проведение круглого стола для воспитанников, проживающих в социальной гостинице «Я знаю свои права и обязанности»	август	Социальный педагог
6	Контроль за соблюдением правил проживания воспитанников детского дома-интерната в социальной гостинице	Постоянно	Социальный педагог
7	Помощь в трудоустройстве	По обращению	Социальный педагог, воспитатели
8	Контроль за дальнейшей судьбой выпускников: А) домашнее визитирование Б) помощь в оформлении документов в различные организации для предоставления услуг и льгот В) встречи, переписка, телефонные звонки Г) Контроль оплаты коммунальных услуг	Постоянно	Социальный педагог

	Д) Контроль бюджета Е) Профилактические беседы по вопросам конфликтных ситуаций		
	Ведение журнала регистрации работы по постинтернатному сопровождению (Горчакова А., Ильченко А., Гусаров А., Корягина Ю.)	В течение года	Социальный педагог

1 Работа с кровными и замещающими семьями.

1	Заключение договоров о предоставлении социальных услуг их детям Заключение дополнительных соглашений к договору о предоставлении социальных услуг	По мере поступления 1 раз в год декабрь	
2	Взаимодействие с органами опеки и попечительства по вопросу передачи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания.	По необходимости	Социальный педагог, психолог
3	Сообщение родителям информации об изменениях, оформлении документов, связанных с проживанием детей	По необходимости	
4	Проведение анкетирования по удовлетворению качеством предоставляемых услуг	1 раз в год июль	
5	Развитие родственных связей воспитанников через переписку, встречи, индивидуальные беседы	Постоянно	Социальный педагог
6	Подготовка документов для передачи в кровную, приёмную семью	По необходимости	Социальный педагог
7	Знакомство с родителями, кровными родственниками. Направление приглашений на встречу, переписка с родителями специалистов детского дома и ребенка	По необходимости	Социальный педагог
8	Проведение индивидуальных встреч родителей, кровных родственников со специалистами детского дома	По мере обращения родителей, кровных родственников	Социальный педагог
9	Работа с родителями, ориентированными на восстановление родительских функций. Оказание помощи родителям по их восстановлению в родительских правах (консультирование, представление в суде)	По необходимости	Социальный педагог
10	Работа с кровными родственниками (при наличии необходимости), ориентированными на создание замещающей семьи, в соответствии с рекомендациями органов опеки и попечительства	По необходимости	Социальный педагог
11	Занесение данных воспитанников в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, консультирование потенциальных опекунов, обеспечение знакомства лиц, желающих взять воспитанника в семью, получивших в установленном порядке направление на посещение ребенка, подготовка документации для процесса оформления опеки	По необходимости	Социальный педагог
12	Подготовка документов для передачи в кровную, замещающую семью	при наличии разрешения органов опеки и попечительства	Социальный педагог
13	Организация встреч с ребенком на территории детского дома	По необходимости	Социальный педагог
14.	Лекция для родителей «Особенный ребенок»	Ноябрь	Социальный педагог

План работы психолого-педагогического консилиума

№	Тема заседаний	Дата	Ответственные
1	Утверждение плана работы.	Январь	Члены МПК

2	Утверждение списков воспитанников подлежащих переводу в 2017 году во взрослый интернат психоневрологического профиля.	Январь	Члены МПК Социальный педагог
3	Промежуточная аттестация по итогам учебного года.	Май	Члены МПК
4	Утверждение плана оздоровительных мероприятий на летний период	Май	Члены МПК
5	Формирование групп.	Август	Члены МПК Зам.директора по УВР
6	Формирование классов.	Август	Члены МПК Зам.директора по УВР
7	Определение способности к обучению детей в мастерских (швейной, столярной).	Август	Члены МПК Зав. отделением СТР
8	Определение способности к выполнению несложных хозяйственно-бытовых работ по обслуживанию дома-интерната.	Август	Члены МПК Зав. отделением СТР
9	Реализация программ	В течение года	Педагог -психолог, Воспитатели
10	Утверждение СИПР на воспитанников детского дома	Сентябрь	Члены МПК
11	Обследование вновь прибывших воспитанников, с целью - определение способности к обучению.	В течение года	Педагог -психолог,
12	Определение группы пребывания и класса обучения вновь прибывшего воспитанника	В течение года	Члены МПК
13	Индивидуальное консультирование педагогов, родителей и законных представителей по вопросам социализации, воспитания и обучения детей.	В течение года	Педагог-психолог, Социальный педагог Зам.директора. по УВР
14	Углубленная диагностика воспитанников нуждающихся в обследовании на центральной психолого - медико-педагогической комиссии Калужской области (ЦПМПК КО)	В течение года	Педагог -психолог, Воспитатели
15	Подготовка материала и представление воспитанников на ЦПМПК КО	В течение года	Социальный педагог Педагог-психолог
16	Анализ работы МПК за 2018-2019 год. Составление плана работы на следующий год	май	Зам. директора по УВР Члены МПК

План работы педагога – психолога

Основная цель педагогического сопровождения:

сохранение психического, соматического и социального благополучия детей ДДИ.

Основные задачи психологического сопровождения:

- Оказывать психологическую поддержку детям.
- Коррекция и развитие интеллектуальных возможностей детей.
- Повышение психологической компетентности педагогов, сотрудников и родителей.

Направление деятельности		ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА		
№	Цель работы	Виды деятельности	Объект деятельности	Сроки

1.1	Создание условий для полноценного психического развития ребенка	-оказание помощи в период адаптации составление рекомендаций по предупреждению эмоциональных перегрузок детей -изучение документации для определения направлений индивидуальной работы	дети педагоги	по мере поступления детей
1.2	Повышение психологической культуры педагогов, сотрудников и родителей	Оформление стендовой информации		По мере необходимости
1.3	Формирование у педагогов потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах ребенка и собственного развития	-доклад по теме: «Дети с особыми образовательными потребностями» -консультации по обращению	педагоги	Май
1.4	Профилактика синдрома эмоционального выгорания у работников социальной сферы.	реализация программы: «Профилактика синдрома эмоционального выгорания у работников социальной сферы»		В течение года
2	ПСИХОДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА			
2.1	определение хода психического развития ребёнка, соответствия возрастным нормам, создания программ индивидуальной работы	Психолого-педагогическое изучение личности ребенка	дети	в течение года
2.2	Выявление уровня развития процессов ВНД: внимания, восприятия, воображения, памяти и мышления (в динамике).	Тесты для фиксации уровня развития познавательных процессов. С.И.Волковой	дети	По прибытию
2.3	Измерение количественной оценки интеллекта с помощью рисунка	Тест: «Нарисуй человека» Гудинаф-Харриса	дети	По прибытию
2.4	Определение продуктивности и устойчивости внимания.	Методика: «Найди и вычеркни» Динамика.	Школьники	Май
2.5	Оценка переключения и распределения внимания.	Методика: «Проставь значки» Динамика.	Школьники	Май
2.6	Определение уровня развития зрительного восприятия.	Методика: Какие предметы спрятаны в рисунках. Динамика.	Школьники	Май
2.7	Диагностика наглядно-образного и логического мышления.	Тест: «Дорисуй фигуру» Динамика.	Школьники	Май
2.8	Определение уровня развития предпосылок учебной деятельности	Методика Д.Б. Эльконина «Графический диктант» Динамика.	Школьники	Май
2.9	Определение объёма долговременной и кратковременной памяти на основе зрительного анализатора.	Методика: «Запомни рисунки» Динамика.	Школьники	Май
3	РАЗВИВАЮЩАЯ И СОПРОВОЖДАЮЩАЯ РАБОТА			

3.1	Профилактика нежелательных искажений эмоционального реагирования и стереотипов поведения. Социально-психологическая адаптация как средство гармонизации отношений личности со средой..	Программа социально-психологической адаптации.	с воспитанниками молодёжного отделения и социальной гостиницы	в течение года
3.2	Коррекция процессов высшей нервной деятельности через развития сенсомоторики у младших школьников с умственной отсталостью	<u>Программа:</u> коррекционно-развивающих занятий по развитию сенсомоторики	второй класс	в течение года
3.3	Коррекция интеллектуальных возможностей детей, через развитие тонкой моторики рук.	Индивидуальная работа Социальный проект: «Весёлые пальчики»	4 группа 5 группа	в течение года
3.5	Снятие мышечного и психоэмоционального напряжения, достижение состояния релаксации и душевного равновесия	Релаксация Сенсорная комната	2 класс 5 класс Отделение «милосердия»	
3.6	Повышение стрессоустойчивости ребенка, совершенствование механизмов психической защиты, формирование адекватной самооценки и форм межличностных отношений (психокоррекция);	Программа арт-терапия "Цветной мир"	Воспитанники отделения «Милосердия» 9 группа	в течение года
3.7	Инициация резервных возможностей подростков с умственной отсталостью, активизация и обогащение предшествующего художественного опыта, развитие эмоциональной сферы, адаптация в условиях коллектива средствами художественных видов деятельности, содействие благоприятному течению социально-психологической адаптации.	Программа арт-терапия «Гармония»	Воспитанники 8 группа 7 группа Молодёжное отделение	в течение года
3.8	Оказание психологической помощи детям, находящимся в сложных ситуациях	Работа по обращению.	дети педагоги	в течение года
4	КОНСУЛЬТАТИВНАЯ РАБОТА			
4.1	Консультирование педагогов и родителей	- проведение индивидуальных консультаций - участие в родительских собраниях - выступления на педагогических советах.	родители педагоги	в течение года

4.2	Совместная работа с администрацией	- участие в составлении планов воспитательных, учебных, трудовых мероприятий - участие в формировании групп детей		в течение года
4.3	Участие в работе ПМПК	Участие в работе ПМПК		
4.4	Экспертная оценка используемых программ воспитания и обучения	Психолого-педагогическое консультирование при составлении и использовании программ воспитания и обучения	педагоги	в течение года

План культурно массовой и досуговой деятельности

Вся воспитательная работа в детском доме строится по следующим целевым направлениям:

Физическое воспитание и охрана здоровья.

Патриотическое воспитание.

Эстетическое воспитание.

Нравственное воспитание.

Экологическое воспитание.

Трудовое воспитание.

Правовое воспитание.

Социальная защита воспитанников.

Физическое воспитание и охрана здоровья.

Цель: Сохранить и укрепить физическое и психологическое здоровье воспитанников, укрепить основы здорового образа жизни, успешно социализировать воспитанников в общество.

№ п/п	Виды и формы деятельности	Срок выполнения	Ответственные
2.	Диагностика общего состояния здоровья воспитанников.	Октябрь Май	Врач
3.	Составление индивидуальных карт здоровья на каждого ребёнка.	Октябрь	Врач Медицинская сестра
4.	Подбор материалов и оформление «Уголка здоровья».	Ноябрь	Медсестра
5.	Проводить в группах «Час здоровья» (подвижные и спортивные игры, физические упражнения, прогулки на свежем воздухе).	Ежедневно	Воспитатели
6.	Кросс «Золотая осень»	Сентябрь	Учитель по физ-ре
7.	Разработка новых комплексов утренней гимнастики.	1 раз в 2 месяца	Учитель по физ-ре Медсестра по ЛФК
8.	Регулярно проводить утреннюю зарядку.	Ежедневно	Воспитатели
9.	Соревнование по прыжкам в длину	Октябрь	Учитель по физ-ре Воспитатели
10.	Проведение дней здоровья.	1 раз в месяц	Учитель по физ-ре Воспитатели Медсестра
11.	Однодневные походы выходного дня.	Май-Август	Учитель по физ-ре Воспитатели
12.	Турнир по настольному теннису	Ноябрь	Учитель по физ-ре
13.	День здоровья	Декабрь	Учитель по физ-ре Воспитатели
14.	Активное участие в городских и областных	По графику	Учитель по физ-ре

	спортивных соревнованиях.		
15.	Работа спортивных секций: - общей физической подготовки; - настольного тенниса - футболу.	В течение года	Учитель по физ-ре
16.	Открытие зимнего сезона по лыжам	Январь	Учитель по физ-ре Воспитатели
17.	Организовать работу тренажёрного зала.	До 15.09.2015	Заместитель директора Учитель по физ-ре
18.	Первенство детского дома по лыжным гонкам	Февраль	Ст. воспитатели
19.	Спортивные эстафеты	Февраль	Учитель по физ-ре
20.	Легкоатлетическая эстафета	Март	Учитель по физ-ре Воспитатели
21.	Всемирный день охраны здоровья Спортивная эстафета «Только вперед!»	Апрель	Учитель по физ-ре

Гражданско - патриотическое воспитание.

Цель: Формирование гражданского самосознания (права и обязанности, экономическое просвещение, национальное самознание).
Воспитание человека-патриота.

№ п/п	Виды и формы деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1.	Классный час « Мы теперь непросто дети, мы теперь ученики!» Выставка детского творчества «Рисуют дети на планете мир».	Сентябрь	Ст.воспитатели
2.	Проведение работ по благоустройству военных захоронений в местах боев ВОВ – трудовая вахта памяти: «Я только слышал о войне».	Октябрь	Ст.воспитатели
3.	Классный час: «Жизнь дана на добрые дела». (Ко Дню народного единства)	Ноябрь	Ст.воспитатели
4.	«Урок добра» (посвященный международному дню инвалида).	Декабрь	Ст.воспитатели Воспитатели
5.	Урок мужества: «Он не вернулся из боя». (освобождение д.Старки от фашистских захватчиков). - «Остался в сердце след войны».	Январь	Ст.воспитатели Воспитатели
6.	«Рыцарский турнир» игра-путешествие (ко дню защитника отечества)	Февраль	Старший воспитатель
7.	Беседа: «Доброе сердце». - выпуск стенгазеты к 8 марта.	Март	Ст. воспитатели
8.	Беседа: «Первый человек в космосе».	Апрель	Ст. воспитатели
9.	Цикл мероприятий посвященных годовщине великой Победы. <ul style="list-style-type: none"> • Трудовая вахта памяти по благоустройству памятников военной истории «Подвиг в камне и бронзе» • Участие во Всероссийских молодежно-патриотических акциях «Георгиевская ленточка» (изготовление нагрудного знака). • Выставка рисунков «Мы помним, мы гордимся». • • Праздничный концерт «И помнит мир спасённый...» 	Регулярно 02.05 08.05 09.05 09.05.	Старший воспитатель Ст. воспитатели Ст. воспитатели Ст. воспитатели
10.	Ко дню скорби и памяти. <ul style="list-style-type: none"> • Урок мужества «Давайте поговорим о войне» • «Сохраним в сердцах своих, память 	Июнь	Ст. воспитатель

	светлую о них!» Беседы.		
11.	«Пусть всегда будет солнце» -конкурс детского рисунка на асфальте	Июнь	Старший воспитатель

Эстетическое воспитание.(Циклограмма ключевых творческих дел)

Цель: целенаправленное и систематическое влияние на формирование у воспитанников творческих способностей и эстетического вкуса.

Подготовить и провести ставшие традиционными массовые мероприятия.

№ п/п	Виды и формы деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1.	Праздник, посвящённый «Дню знаний». «Учиться всегда пригодится»	Сентябрь	Учитель музыки Ст.воспитатель
2	Праздник осени «Осень в гости к нам пришла»	Сентябрь	Ст. воспитательУчитель музыки
3.	День пожилых людей	Октябрь	Ст. воспитательУчитель музыки
4.	Всемирный день музыки	Октябрь	Учитель музыки
5.	Праздник, посвящённый«Дню учителя»	Октябрь	Учитель музыкиСт. воспитатель
6	Праздник, посвящённыйдню урожая: «Конкурс юных огородников»	Октябрь	Учитель музыкиСт. воспитатель
7	«Осенний бал»	Ноябрь	Ст. воспитатель
8.	«День осенних именинников»	Ноябрь	Ст.воспитатели
9	День героев Отечества	Декабрь	Учитель музыки
10	Международный день инвалида.Спортивный праздник «Неразлучные друзья взрослые и дети» Выставка творческих работ воспитанников Полотняно – Заводского детского дома в выставочном зале районной библиотеки г. Кондрово	Декабрь	Ст. воспитательУчитель музыки
11	Новогодний утренник «Новогодняя сказка»;	Декабрь	Ст. воспитатель Учитель музыки
12	Конкурс на лучшее оформление групповых и классных комнат, холлов.	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели
13	Конкурс новогодних стенгазет и поздравлений	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели
14	Конкурс на лучший новогодний костюм.	Декабрь	Воспитатели
15	Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку «Мастерская Деда Мороза.	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели
	Вечер развлечений «Новогодняя карусель»;	Декабрь	Ст. воспитатели
16	Развлекательное мероприятие «Здравствуй новый год»	Январь	Учитель музыкиСт. воспитатели
17	Празднование Рождества Христова.	Январь	Учитель музыки Ст. воспитатели
18	Посещение Храма с детьми старшего возраста	Январь	Ст. воспитатели
19	Народные игры на святки	Январь	Воспитатели
20	Игры со снегом.Конкурс на лучшую пост – ройку из снега.	Январь	Воспитатели
21	Поездка в Москву на елку	Январь	Учителя
22	Рождественские колядки «Пришла коляда – отвори ворота»	Январь	Воспитатели
23	День всех влюблённых. «День святого Валентина»	Февраль	Учитель музыки
24	«День защитников Отечества».Спортивная программа для мальчиков.	Февраль	Учитель музыки Ст. воспитатели
25	Празднично – развлекательная программа «Масленица»	Март	Учитель музыки Ст. воспитатели
26	Международный день борьбы с наркотиками.	Март	Ст. воспитатель

			Воспитатели
27	Международный женский день 8 МАРТА. «С весенним праздником»(развлекательная программа для девочек)	Март	Учитель музыки Ст. воспитатели
28	Всемирный день Земли	Март	Учитель музыки Ст. воспитатели
29	Весенние именинники	Март	Учитель музыки Ст. воспитатели
30	День Юмора.	Апрель	Учитель музыки
31	Международный день птиц	Апрель	Учитель музыки Ст. воспитатели
32	Международный день детской книги.	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
33	Всемирный день Здоровья.	Апрель	Учитель по физкультуре Ст. воспитатели
34	Международный день охраны памятников и исторических мест.	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
35	Международный день танца.	Апрель	Учитель музыки
36	Праздник Пасхи. • Выставка рисунков; • Конкурс на самое красивое яйцо; • Посещение Троицкой церкви	Апрель	Учитель музыки Ст. воспитатели
37	Праздник Весны и Труда	Май	Педагогическая служба
38	Праздник, посвященный Дню Победы. «Поклонимся великим тем годам»	Май	Учитель музыки Ст. воспитатели
39	Международный день семьи.	Май	Ст. воспитатели
40	Международный день защиты детей. Спортивно-развлекательная программа	Июнь	Учитель музыки Ст. воспитатели
41	Международный день защиты окружающей среды.	Июнь	Ст. воспитатели
42	Пушкинский день России	Июнь	Учитель музыки Ст. воспитатели
43	День физкультурника.	Июнь	Учитель по физкультуре
44	Международный Олимпийский день. Олимпийские игры на стадионе.	Июнь	Учитель по физкультуре

Духовно - нравственное воспитание.

Цель:

1. Целенаправленное и систематическое формирование у детей нравственных качеств. Развитие представлений о моральных нормах и ценностях.
2. Усвоение различных моделей поведения и развитие умения самостоятельно определять форму поведения в различных жизненных ситуациях.
3. Становление личностной позиции: “Я сам”, “Я и другие”.
4. Изучение истории культуры, народных традиций.

№ п/п	Виды и формы деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1.	«Мы на луг ходили, хоровод водили».	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	«Ростки дружбы» спортивное мероприятие. Классный час: «Дружбу крепкую не разлить водой!». (Пословицы, поговорки о дружбе).	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Беседа «Чужой беда не бывает». «Что такое доброта?» Чтение рассказов, беседы, рассматривание иллюстраций.	Ноябрь	Ст. воспитатель
4.	Беседа «Что стоит наше спасибо».	Декабрь	Ст. воспитатель
5.	Народные игры «Старый – новый год!»	Январь	Ст. воспитатель

	Беседа: «В ночь под рождество». Святки. Народные игры на свежем воздухе.		
6.	Акция милосердия «Белый цветок» Беседы о праздниках и традициях наших предков с посещением Русской избы.	Февраль	Ст. воспитатель
7.	Разучивание песен, стихов, частушек о масленице. Развлекательная программа « Масленица.	Март	Ст. воспитатель
8.	Выставка поделок «Дорого яичко ко Христову дню» Беседа о светлой Пасхе.Игры на свежем воздухе.	Апрель	Ст. воспитатель
9.	Выставка детских работ: «Великий Май,Победный Май!»	Май	Ст. воспитатель

Экологическое воспитание.

Цель: Развивать у детей экологические представления, знания о ценности природы и правила поведения в ней.

№ п/п	Виды и формы деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1.	Прогулка - путешествие по осенней экологической тропе «По тропинкам осени» (работа в группах с календарем природы).	Сентябрь	Воспитатели
2.	Творческая мастерская«Осенняя карусель». (Поделки, рисунки). Экологически-трудовой десант «Осенний ковер» (уборка опавших листьев, работа в группах с календарем природы	Октябрь	Ст. воспитатели
3.	Литературная гостиная. Викторина: «Береги свой край родной». Прогулки-наблюдения «Птицы, что живут рядом». Развесить кормушки, покормить птиц.	Ноябрь	Ст.воспитатели
4.	Прогулка - путешествие по зимней экологической тропе «Пришла зима – открывай ворота» (работа в группах с календарем природы). «Здравствуй, зимушка-Зима!»Экскурсии, наблюденияза изменениями в природе.	Декабрь	Ст. воспитатели
5.	Викторина «У природы нет плохой погоды». Природоохранная акция «Добрая зима для птиц» (подкормить птиц). Экологическая операция«Чистый двор»	Январь	Ст. воспитатели
6.	Экскурсия в зимний лес.«Там на неведомых дорожках!»	Февраль	Ст. воспитатели
7.	Прогулка - путешествие по весенней экологической тропе «Весна в окно стучится» (работа в группах с календарем природы). Всемирный день воды. «Без воды ни туды и ни сюды! Беседы.	Март	Ст. воспитатели
8.	Тематические занятия на темы: «Почему случаются лесные пожары?» Прогулки-наблюденияза природой.	Апрель	Ст. воспитатели
9.	Побелка деревьев на участке дома-интерната.	Май	Ст. воспитатели

Трудовое воспитание.

Цель: воспитание уважительного отношения к труду, людям труда; получение первоначальных трудовых навыков в стенах детского дома.

№ п/п	Виды и формы деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1.	Трудовой десант «Чистый двор». Труд в природе «Во саду- ли, в огороде» (сбор урожая)	Сентябрь	Зав. Отделением Ст. воспитатели

2	Работа на огороде, в теплице, на клумбах. «Семечко и зернышко про запас!» Сбор семян.	Октябрь	Ст. воспитатели
3.	Создание уюта и комфорта в детском доме: - дежурства в группах; - уход за комнатными растениями и животными; - генеральные уборки; - оказание помощи в косметическом ремонте; - мелкий ремонт мебели, сантехники. Операция «Уют»	В течение года Октябрь	Зам. директора по АХР Зав. отделением Воспитатели
4.	Распределение и уборка участков прилегающей территории.	Регулярно	Зав. отделением Воспитатели
5.	Приучение детей к самообслуживанию (уборка комнат, уход за мебелью, поддержание в порядке и мелкий ремонт одежды, обуви, дежурства по столовой, уборка мусора).	Постоянно	Воспитатели
6.	Акция «Чистый двор» (поддержания порядка на территории ДД). «Чистота-залог здоровья!» Генеральная уборка своих комнат.	Ноябрь	Ст. воспитатели
7.	Мастерская Самоделкина : «Птичья столовая» (изготовление кормушек). Труд в природе. Уборка снега. Дидактическая игра:«Кому, что нужно для работы».	Декабрь	Инструктор по труду Воспитатели
8	Трудовой десант «Снег кружится...» (организация работы по чистке и уборке снега). Работа в уголке природы. Уход за комнатными растениями.	Январь	Инструкторы по труду Воспитатели
9.	Трудовая деятельность «Лучший огород на подоконнике».	Февраль	Воспитатели
10.	Труд в уголке природы «Цветочный остров».	Март	Воспитатели
11.	Акция «Чистый дом – чистый мир»	Апрель	Ст. воспитатели
12.	Труд в природе. Акция «Украсим планету цветами».	Май	Ст. воспитатели Воспитатели

Правовое воспитание.

Цель: осмысление себя воспитанником, гражданином общества, усвоение прав и обязанностей в обществе.

№ п/п	Виды и формы деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1.	Беседа «Правила поведения в школе и на улице»	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Зачем нужны законы»	Октябрь	Воспитатели
3.	Беседа на тему «Я и дорога.»	Ноябрь	Воспитатели
4.	Коллективное творческое занятие: "Флаг Российской Федерации"	Декабрь	Воспитатели
5.	«Страна моя – Россия»	Январь	Воспитатели
6.	Я - законопослушный гражданин»	Февраль	Воспитатели
7.	Игровая программа "Я и мое имя"	Март	Воспитатели
8.	Занятие по теме "Мы разные, но мы вместе"	Апрель	Воспитатели
9.	Выставка творческих работ: «Права ребенка в рисунках детей».	Май	Воспитатели
10.	Проведение разъяснительной работы по правилам поведения и ответственности за нарушение этих правил.	Постоянно	Социальный педагог Воспитатели

План мероприятий

по повышению финансовой и юридической компетенции воспитанников

Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
Внеклассное мероприятие «В гостях	15.02.2019	Старший воспитатель

у гнома Эконома. Все о деньгах»		
Деньги: «Монета, банкнота, пластиковая карта»	19.03.2019	Старший воспитатель
«Сколько стоит машинка» (понятие цены, стоимости)	17.04.2019	Старший воспитатель
«Идем в магазин или как правильно делать покупки»	21.05.2019	Старший воспитатель
Чем пахнут ремесла (о важности труда, разнообразии профессий)	19.06.2019	Старший воспитатель
«Дом, где живут деньги» (Все о банке)	17.07.2019	Старший воспитатель
«Большой или маленький? Проблема выбора»	15.08.2019	Старший воспитатель
Сколько нужно человеку (потребности человека)	25.09.2019	Старший воспитатель
«Выбираем подарок другу»	23.10.2019	Старший воспитатель
«Сохранить и приумножить»	20.11.2019	Старший воспитатель

Аттестация педагогических кадров

№	ФИО	Должность	Срок прохождения
1.	Тихонская С.В.	Воспитатель	2019 г.
2.	Крытева В.А.	Воспитатель	2019 г
3.	Буланов А.А.	Воспитатель	2019 г
4.	Буланова Е.И.	Учитель	2019 г
5.	Голеневат.А.	Воспитатель	2019 г
6.	Кадырова Г.Б.	Воспитатель	2019 г
7.	Каретникова М.Н.	Воспитатель	2019 г
8.	Крымова Н.В.	Воспитатель	2019 г
9.	Мартынов А.В.	Учитель	2019 г
10.	Панкова С.М.	Воспитатель	2019 г
11.	Полякова Е.Н.	Учитель	2019 г
12.	Рогаткина О.С.	Воспитатель	2019 г
13.	Трубилина Ю.А.	Воспитатель	2019 г

Прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников

№	ФИО	Должность	Срок обучения
1.	Воскобоева Наталья Владимировна	Воспитатель	2019 г
2.	Голенева Татьяна Александровна	Воспитатель	2019 г
3.	Губернаторова Татьяна Павловна	Воспитатель	2019 г
4.	Гурова Татьяна Викторовна	Воспитатель	2019 г
5.	Гусарова Татьяна Вячеславовна	Воспитатель	2019 г
6.	Демичева Наталья Владимировна	Воспитатель	2019 г
7.	Зуева Елена Александровна	Воспитатель	2019 г
8.	Иванова Виктория Геннадьевна	Воспитатель	2019 г
9.	Ильичева Анна Михайловна	Воспитатель	2019 г
10.	Кадырова ГулнозаБахрамовна	Воспитатель	2019 г
11.	Карева Марина Сергеевна	Воспитатель	2019 г
12.	Каретникова Марина Николаевна	Воспитатель	2019 г
13.	Королева Нина Михайловна	Воспитатель	2019 г
14.	Крымова Наталья Владимировна	Воспитатель	2019 г
15.	Крытева Валентина Александровна	Воспитатель	2019 г
16.	Купрюхина Ольга Евгеньевна	Воспитатель	2019 г
17.	Курдогло Инна Валерьевна	Воспитатель	2019 г
18.	Лучкина Светлана Андреевна	Воспитатель	2019 г
19.	МанкевичШахнозаБахрамовна	Воспитатель	2019 г
20.	Павлова Юлия Александровна	Воспитатель	2019 г

21.	Переярченкова Светлана Николаевна	Старший воспитатель	2019 г
22.	Слепченко Нина Константиновна	Воспитатель	2019 г
23.	Службина Лидия Алексеевна	Воспитатель	2019 г
24.	Субботина Светлана Олеговна	Воспитатель	2019 г
25.	Томчик Светлана Анатольевна	Старший воспитатель	2019 г
26.	Трубилина Юлия Александровна	Воспитатель	2019 г
27.	Ширкова Наталья Юрьевна	Воспитатель	2019 г

Примечание: Перспективный план имеет ориентировочный характер и может быть конкретизирован и расширен по мере необходимости.